

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Старо-Матакская средняя общеобразовательная школа»

34

Принят  
Педагогическим советом  
протокол №1 от «28» августа 2019 г.

«Утверждаю»  
Директор школы: М.Н. Чванова  
Введено в действие «28» августа 2019 г.  
приказ по школе № 50



Положение об учете мнения  
родительского комитета и Совета старшекласников  
при принятии локальных актов

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях учета мнения обучающихся, родителей(законных представителей)несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Школой и принятии Школой локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, для оказания содействия школе в деле развития и воспитания обучающихся.

1.2. Деятельность родительского комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством об образовании в Российской Федерации.

1.3. Отдельных советов как общественных органов для обсуждения локальных актов в школе не создается.

**2. Порядок обсуждения и принятия локальных актов.**

2.1. Обсуждение и согласование локальных актов, в которых затрагиваются права обучающихся и их родителей проходит на заседаниях родительского комитета.

2.2. Документы для обсуждения на заседаниях родительского комитета готовит представитель администрации школы, отвечающий за его принятие.

2.3. В своей работе родительский комитет руководствуется действующими Федеральными законами, уставом школы.

2.4. Решение родительского комитета принимается по результатам обсуждения ситуации, когда каждый член родительского комитета высказывает свою точку зрения по рассматриваемому делу.

2.5. По итогам обсуждения проводится открытое голосование, результат которого определяется большинством голосов.

**3. Права родительского комитета**

3.1.В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, родительский комитет имеет право:

-вносить предложения администрации Школы и другим органам самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения;

- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

-получать информацию от администрации Школы, других органов самоуправления.

3.2. Право обсуждения документов, относящихся к компетенции педагогического коллектива, у родительского комитета нет.

**4. Делопроизводство**

4.1. Родительский комитет ведет протоколы заседаний в соответствии с Инструкцией о делопроизводстве.

4.2. Протоколы хранятся в канцелярии Школы.